

----- на фирменном бланке компании-----

Исх. №
Дата

ТОО «КаР-Тел»
В Дирекцию корпоративных продаж

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Просим Вас оформить GSM номер(-а) на «_____». Процедуру оформления абонентского договора доверяем _____ удостоверения личности № _____ от _____

1	№ GSM	Название организации

Настоящим гарантируем полную и своевременную оплату трафика, использованного указанными в настоящем гарантийном письме абонентами-участниками БТГ в период с момента заключения Договора и/или с момента начала фактического предоставления ТОО «КаР-Тел» (далее – Кредитор) услуг, согласно договоренности Сторон (в зависимости от того, что наступило (наступит) раньше и до расторжения Договора и/или до окончания фактического предоставления Кредитором услуг (в зависимости от того, что наступит раньше).

Первый руководитель (Ф.И.О., подпись)

М.П

Главный бухгалтер (Ф.И.О., подпись), если бухгалтера нет – **не предусмотрен**

Юридический адрес _____

Банковские реквизиты (р/с, банк) _____

Счета доставлять по адресу _____

Контактное лицо (Ф.И.О., занимаемая должность) _____

Контактный телефон _____

Факс _____

E-mail _____

Необходимо так же предоставить:

- Удостоверение личности доверенного лица
- Удостоверение личности первого руководителя
- РФ, за подписью первого руководителя и печатью организации.
- Дополнительное соглашение на ввод номера в корп. группу

Образец

Исх. № исходящего письма заполняет организация подающая заявление
Дата подачи письма

ТОО «КаР-Тел»
В Дирекцию корпоративных продаж

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Просим Вас оформить GSM номер(-а) на «ТОО «Ромашка». Процедуру оформления абонентского договора доверяем Иванову Ивану Ивановичу удостоверения личности № 123456789 от 19.03.2018.

1	№ GSM	Название организации
	XXX XXX XX XX	«ТОО «Ромашка»

Настоящим гарантируем полную и своевременную оплату трафика, использованного указанными в настоящем гарантийном письме абонентами-участниками БТГ в период с момента заключения Договора и/или с момента начала фактического предоставления ТОО «КаР-Тел» (далее – Кредитор) услуг, согласно договоренности Сторон (в зависимости от того, что наступило (наступит) раньше и до расторжения Договора и/или до окончания фактического предоставления Кредитором услуг (в зависимости от того, что наступит раньше)).

Первый руководитель (Ф.И.О., подпись)

М.П

Главный бухгалтер (Ф.И.О., подпись), если бухгалтера нет – **не предусмотрен**

Юридический адрес: г. Нур-Султан, ул.Кобыланды батыр 17, офис 1.

Банковские реквизиты (р/с, банк): АО Цеснабанк, KZ99001H010000000122, КБЕ 17, TSESKZKA

Счета доставлять по адресу: г. Нур-Султан, ул.Кобыланды батыр 17, офис 1.

Контактное лицо (Ф.И.О., занимаемая должность): администратор ИТ-Иванов Олег

Контактный телефон: 8-123-456-78-90

Факс: 8-7172-15-51-55

E-mail: romashka@mail.ru

Необходимо так же предоставить:

- Удостоверение личности доверенного лица
- Удостоверение личности первого руководителя
- РФ, за подписью первого руководителя и печатью организации.
- Дополнительное соглашение на ввод номера в корп. группу