

----- на фирменном бланке компании-----

Исх. №
Дата

ТОО «КаР-Тел»
В Департамент бухгалтерского и налогового учета

Просим Вас предоставить акт сверки за период с «__» _____ 201_г. по «__» _____ 201_г.
по абонентским номерам, указанным в прилагаемом списке.

Оригинал данного акта просим отправить:

Первый руководитель (Ф.И.О., подпись)

М.П

Главный бухгалтер (Ф.И.О., подпись), если бухгалтера нет – **не предусмотрен**

Юридический адрес:

Банковские реквизиты (р/с, банк):

Счета доставлять по адресу:

Контактное лицо:

Контактный телефон:

Так же предоставить:

Реестр абонентских номеров, по которым необходимо подготовить акт-сверки в формате Excel.

Образец

Исх. № исходящего письма заполняет организация подающая заявление
Дата подачи письма

ТОО «КаР-Тел»
В Департамент бухгалтерского и налогового учета

Просим Вас предоставить акт сверки за период с «01» марта 2018г. по «31» марта 2019г. по абонентским номерам, указанным в прилагаемом списке.
Оригинал данного акта просим отправить: romashka@mail.ru.

Первый руководитель (Ф.И.О., подпись)

М.П

Главный бухгалтер (Ф.И.О., подпись), если бухгалтера нет – **не предусмотрен**

Юридический адрес: г. Нур-Султан, ул. Кабанбай батыра 7.

Банковские реквизиты (р/с, банк): АО Цеснабанк, KZ99001H010000000122, КБЕ 17, TSESKZKA

Счета доставлять по адресу: г. Нур-Султан, ул. Кабанбай батыра 7.

Контактное лицо: администратор ИТ-Иванов Олег

Контактный телефон: 8-123-456-78-90

Так же предоставить:

Реестр абонентских номеров, по которым необходимо подготовить акт-сверки в формате Excel.